

	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ EĞİTİR SHMYO (TİBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI) TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	2026-1
		Toplantı Tarihi	24.09.2026 09:45
		Toplantı Yeri	305 Nolu Sınıf
		Katılımcı Sayısı	24

BAŞLIK
Danışmanlık toplantısı

GÜNDEM MADDELERİ	
1.	Açılış ve tanışma
2.	Akademik danışmanlık süreci ve öğrenci-danışman iletişimi
3.	2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı akademik takvimi ve eğitim-öğretim süreci
4.	Ders kayıt, kayıt yenileme ve ders seçimi işlemleri
5.	Ders muafiyeti ve yabancı dil muafiyet işlemleri
6.	Derslere devam-devamsızlık esasları
7.	Yeni Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında sınav ve başarı değerlendirme esasları
8.	Mazeret, bütünleme, tek ders sınavı ve sınav sonuçlarına itiraz süreçleri
9.	Ders bilgi paketi, ders izlencesi, AKTS ve öğrenci iş yükü hakkında bilgilendirme
10.	Azami öğrenim süresi ve mezuniyet koşulları hakkında bilgilendirme
11.	OBS, ÖYS, kurumsal e-posta ve üniversite duyuru kanallarının kullanımı
12.	Öğrencilerin soru, görüş ve önerilerinin alınması ve kapanış
13.	Açılış ve tanışma

KAPSAM
24.09.2026 tarihinde, 305 no'lu derslikte, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı 1. sınıf öğrencilerine yönelik danışmanlık toplantısı Öğr. Gör Ersan Altun tarafından gerçekleştirilmiştir. Toplantıya toplam 24 öğrenci katılmış olup toplantı yaklaşık 40 dakika sürmüştür. Toplantının başlangıcında öğrencilerle tanışılmış, akademik danışmanlık süreci hakkında bilgi verilmiş ve öğrencilerin eğitim-öğretim süresince karşılaştıkları akademik ve idari konularda danışmanları ile iletişime geçebilecekleri belirtilmiştir. Öğrencilere 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı akademik takvimi, ders kayıt ve kayıt yenileme işlemleri, ders seçimi ve danışman onayı hakkında bilgi verilmiştir. Öğrencilerin ders kayıtlarını ve akademik süreçlerini Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden düzenli olarak takip etmelerinin kendi sorumluluklarında olduğu vurgulanmış; ders kaydı, ders seçimi veya akademik süreçlerle ilgili sorun yaşanması durumunda işlem süreleri sona ermeden akademik danışmanları ile iletişime geçmeleri gerektiği belirtilmiştir. Daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş öğrencilerin ders muafiyet başvurusunda bulunabilecekleri, muafiyet başvurularının belirlenen süreler içerisinde gerekli belgelerle yapılması gerektiği ve muafiyet kararı kesinleşinceye kadar ilgili derslere devam edilmesi gerektiği konusunda bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca yabancı dil muafiyet sınavı ve ilgili başvuru süreçlerinin takip edilmesinin önemi açıklanmıştır. Öğrencilere derslere devam-devamsızlık ile ilgili esaslar açıklanmış; devamsızlığın bir izin hakkı olarak değerlendirilmemesi gerektiği, özellikle uygulamalı derslerde düzenli devamın mesleki bilgi ve becerilerin kazanılması açısından önemli olduğu ve öğrencilerin kendi devam

	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM ŞMYO (TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI) TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	2026-1
		Toplantı Tarihi	24.09.2026 09:45
		Toplantı Yeri	305 Nolu Sınıf
		Katılımcı Sayısı	24

durumlarını takip etmekle sorumlu oldukları belirtilmiştir.

Süleyman Demirel Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında sınav ve başarı değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Derslerin değerlendirme yöntemleri ve katkı oranlarının derse göre farklılık gösterebileceği, öğrencilerin her ders için belirlenen değerlendirme yöntemlerini ve başarı ölçütlerini ders bilgi paketleri ve ders izlenceleri üzerinden takip etmeleri gerektiği açıklanmıştır. Dönem sonu ve bütünleme sınavlarında geçerli olan başarı koşulları hakkında bilgi verilerek öğrencilerin güncel yönetmelik hükümlerini esas almaları gerektiği vurgulanmıştır.

Mazeret sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve sınav sonuçlarına itiraz süreçleri hakkında genel bilgilendirme yapılmıştır. Söz konusu işlemlerin belirli süreler ve resmi başvuru usulleri doğrultusunda gerçekleştirildiği, öğrencilerin bu tür durumlarda ilgili duyuruları takip etmeleri ve gerektiğinde akademik danışmanları veya Öğrenci İşleri birimi ile zamanında iletişime geçmeleri gerektiği belirtilmiştir.

Öğrencilere Ders Bilgi Paketi, ders izlencesi ve AKTS sistemi hakkında bilgi verilmiş; derslerin amacı, öğrenme çıktıları, haftalık konu dağılımı, değerlendirme yöntemleri, başarı ölçütleri, AKTS değerleri ve öğrenci iş yüklerine ilişkin bilgilere Ders Bilgi Paketi üzerinden ulaşabilecekleri açıklanmıştır. Ders izlenceleri ile değerlendirme yöntemleri, katkı oranları ve başarı ölçütlerinin Ders Bilgi Paketi üzerinden ilan edildiği belirtilmiştir.

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programının normal öğrenim süresinin iki yıl, azami öğrenim süresinin ise dört yıl olduğu konusunda öğrenciler bilgilendirilmiş; derslerin zamanında alınmasının, başarısız derslerin biriktirilmemesinin ve mezuniyet koşullarının düzenli olarak takip edilmesinin önemi vurgulanmıştır.

Öğrencilere OBS, ÖYS, kurumsal e-posta, üniversite ve yüksekokul web sayfaları ile diğer resmi duyuru kanallarını düzenli olarak takip etmeleri gerektiği hatırlatılmış; eğitim-öğretim sürecine ilişkin tarih, sınav, başvuru ve duyuruların takibinin öğrencinin sorumluluğunda olduğu belirtilmiştir.

Toplantının sonunda öğrencilerin soru, görüş ve önerileri alınmış, yöneltilen sorular cevaplandırılmış ve 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı'nın başarılı ve verimli geçmesine yönelik iyi dileklerle toplantı sonlandırılmıştır.

	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ EĞİRDİR SHMYO (TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI) TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	2026-1
		Toplantı Tarihi	24.09.2026 09:45
		Toplantı Yeri	305 Nolu Sınıf
		Katılımcı Sayısı	24

--

TOPLANTI FOTOĞRAFLARI

	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ EĞİRDİR SHMYO (TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI) TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	2026-1
		Toplantı Tarihi	24.09.2026 09:45
		Toplantı Yeri	305 Nolu Sınıf
		Katılımcı Sayısı	24



	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ EĞİRDİR SHMYO (TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI) TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	2026-1
		Toplantı Tarihi	24.09.2026 09:45
		Toplantı Yeri	305 Nolu Sınıf
		Katılımcı Sayısı	24



	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ EĞİRDİR SHMYO (TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI) TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	2026-1
		Toplantı Tarihi	24.09.2026 09:45
		Toplantı Yeri	305 Nolu Sınıf
		Katılımcı Sayısı	24

--