


|   |  |                  |   |
|---|--|------------------|---|
|  | <b>SÜLEYMAN DEMİREL<br/>ÜNİVERSİTESİ<br/>EĞİRDİR SAĞLIK HİZMETLERİ<br/>MYO (TIBBİ DOKÜMANTASYON<br/>ve SEKRETERLİK PROGRAMI)<br/>TOPLANTI TUTANAĞI</b> | Toplantı No      | 02  |
|   |  | Toplantı Tarihi  | 10.03.2025                                |
|   |  | Toplantı Yeri    | SDÜ Araştırma<br>ve Uygulama<br>Hastanesi |
|   |  | Katılımcı Sayısı | 17  |

### **BAŞLIK**

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı Öğrencileri ile İşletmelerde Mesleki Eğitim Oryantasyon Eğitimi Toplantı Tutanağı

### **GÜNDEM MADDELERİ**

|    |  |
|----|--|
| 1. | Tanışma  |
| 2. | Tıp Fakültesi Çalışma Kuralları ve Meslek Etiği                  |
| 3. | Hastanenin Tanıtılması ve Poliklinikler Hakkında Bilgi Verilmesi |

### **KAPSAM**

Süleyman Demirel Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi Tıbbi Sekreterlik Şefi Mustafa EROL'un yönetiminde 10.03.2025 tarihinde Tıp Fakültesinde Oryantasyon Eğitimi gerçekleştirilmiştir. Eğitimde meslek ilkeleri, hastanede uyulması gereken kurallar ve hastanenin iç işleyişi hakkında uygulamaya yönelik bilgiler verilerek, planlamalar gerçekleştirilmiştir. Eğitime Eğirdir Sağlık Hizmetleri MYO hocalarından Öğr. Gör. Merve ÜYÜKLÜ OSMANOĞLU katılmıştır.



**SÜLEYMAN DEMİREL  
ÜNİVERSİTESİ  
EĞİRDİR SAĞLIK HİZMETLERİ  
MYO (TIBBİ DOKÜMANTASYON  
ve SEKRETERLİK PROGRAMI)  
TOPLANTI TUTANAĞI**

Toplantı No 02

Toplantı Tarihi 10.03.2025


Toplantı Yeri

SDÜ Araştırma  
ve Uygulama  
Hastanesi

Katılımcı Sayısı

17



|   |                  |   |
|---|------------------|---|
|  <p><b>SÜLEYMAN DEMİREL<br/>ÜNİVERSİTESİ</b><br/><b>EĞİRDİR SAĞLIK HİZMETLERİ<br/>MYO (TIBBİ DOKÜMANTASYON<br/>ve SEKRETERLİK PROGRAMI)</b><br/><b>TOPLANTI TUTANAĞI</b></p> | Toplantı No      | 02  |
|   | Toplantı Tarihi  | 10.03.2025                                |
|   | Toplantı Yeri    | SDÜ Araştırma<br>ve Uygulama<br>Hastanesi |
|   | Katılımcı Sayısı | 17  |