|  |
| --- |
| **Süleyman Demirel Üniversitesi****Eğirdir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu İş Takvimi** |
| **No** | **Açıklama** | **Tarih** |
| 1 | Oryantasyon faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi | Eylül- OcakHer iki dönem başında |
| 2 | Danışmanlık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi | Eylül- OcakHer iki dönem başında |
| 3 | Birim ölçme&değerlendirme yöntemlerinin ve ağırlıklarının belirlenmesi | Eylül- OcakHer iki dönem başında |
| 4 | Program Danışma Kurulları toplantısı | Eylül |
| 5 | Yüksekokul Danışma Kurulu toplantısı | Ekim |
| 6 | Program GZFT Analizinin paydaşlarla birlikte yapılması | Aralık |
| 7 | Program öğrenci memnuniyet anketlerinin uygulanması | Aralık |
| 8 | Yüksekokulu öğrenci memnuniyet anketlerinin uygulanması | Aralık |
| 9 | Yüksekokulu akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinin uygulanması | Aralık |
| 10 | Yüksekokul dış paydaş anketinin uygulanması | Aralık |
| 11 | Program ar-ge raporlarının oluşturulması | Ocak |
| 12 | Yüksekokulun ar-ge raporlarının oluşturulması | Ocak |
| 13 | Yüksekokul faaliyet raporlarının oluşturulması | Ocak |
| 14 | Programların öz değerlendirme raporunun oluşturulması | Ocak |
| 15 | Yüksekokulun öz değerlendirme raporunun oluşturulması | Ocak |
| 16 | Gerekli görülen durumlarda programların ders planlarının güncellenmesi | Nisan-Mayıs |
| 17 | Program misyon, vizyon, amaç ve yeterlilik değerlendirilmesi | Haziran-Temmuz |